

CONDICIONS GENERALS

CURS MIXT PREPARATORI DELS PROCESSOS D'OFERTA PÚBLICA AJUNTAMENTS BAIX LLOBREGAT- ALT PENEDÈS-ANOIA-GARRAF. TEMARI GENERAL GRUP C1-C2

Dates: 13/09/2019 fins 16/12/2019

Preus:

	<u>PAGAMENT</u>
<u>Afiliats</u>	<u>180 €</u>
<u>Nou Afiliats</u>	<u>210 €</u>
<u>No Afiliats</u>	<u>240 €</u>

1. El curs **online** iniciarà el dia 13 de SETEMBRE de 2019 i finalitzarà el dia 16 de DESEMBRE de 2019.

La data límit per fer la inscripció és fins al **12 de SETEMBRE de 2019.**

Per inscripcions passada la data límit trucar al centre de formació, Tel. 934 815 581

2. La **formació** serà de tipus **MIXT, online AMB TRES classes presencials**, dins la durada del curs els DISSABTES, EN HORARI de 9.30 a 13.30 h, els dies 14/9, 19/10 i 23/11. Aquestes classes estaran destinades a resoldre dubtes del temari general, explicar els conceptes dels temes més importants i a donar orientar els alumnes sobre com abordar l'estudi del temari.)

Lloc d'impartició: Seu Comarcal CCOO. Carretera Esplugues nº 68. Cornellà

3. Els/les alumnes disposaran del temari indicat en aquestes condicions desenvolupat per l'acadèmia i el equip docent. S'informarà de totes les novetats normatives que es produeixin al llarg del curs. Els temes es posaran a disposició dels alumnes de forma pautaada i planificada per el professorat per un millor aprenentatge i preparació.



4. Els professors respondran a les consultes efectuades pels alumnes en un termini màxim de 24 hores, exclosos caps de setmana i festius. Les festivitats de Nadal seran inhàbils per a la realització de consultes.
5. També es podrà fer un fòrum on els diferents professors comentaran temes d'actualitat que poden tenir una relació directa o indirecta amb l'oposició y els professors podran organitzar sessions de "Xats" per tal de poder consultar aquells dubtes que tingui l'alumnat, així com proposar nous temes d'actualitat i poder tenir un intercanvi d'opinions.
6. Els alumnes resoldran tests amb sistema d'autocorrecció de totes les matèries directament a la plataforma del curs. Els alumnes tindran al seu abast, aproximadament **20 preguntes tipus test de comprensió de cada tema.**

TEMARI

1. La Constitució Espanyola: estructura i contingut. Principis Generals. Drets i deures fonamentals: sistemes de garantia.
2. La jerarquia normativa. Lleis orgàniques i lleis ordinàries. La legislació delegada. Els Decrets-Llei. Els reglaments.
3. Organització territorial de l'Estat. Autonomies, municipis i províncies. Altres ens territorials.
4. Les Comunitats Autònomes: règim de competències. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: estructura, contingut i principis generals
5. El Municipi. Concepte i elements. Organització municipal. Funcionament i competències dels òrgans locals: convocatòria i ordre del dia. Actes i certificacions d'acords.
6. La intervenció administrativa: foment, policia i prestació de serveis.
7. El Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques: concepte, principis, fases. El desistiment, la renúncia i la caducitat.
8. Els interessats. Representació. El Registre. Comunicacions i declaracions.
9. L'acte administratiu: concepte i elements. Requisits. Eficàcia. Nul·litat i anul·labilitat. Silenci Administratiu.
10. La notificació. Requisits i forma. El Tauler d'Edictes. Revisió d'ofici i recursos administratius.
11. Els bens de la Administració: Béns patrimonials i de domini públic
12. La contractació administrativa: concepte i fonts. Principis bàsics de la Llei de contractes del sector públic. Classes de contractes del sector públic
13. Tipus d'empleats públics. L'oferta pública d'ocupació. La selecció i la provisió.
14. L'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Drets i deures. Incompatibilitats. Permisos, llicències i excedències. Règim disciplinari.
15. La Llei de Prevenció de Riscos Laborals.
16. Hisendes locals. Pressupost local, concepte i classificació. Bases d'execució pressupostària. Modificacions i ampliacions de crèdit. El Compte General.
17. Ingressos de les Hisendes locals: taxes, preus públics, impostos i contribucions especials. Ordenances fiscals.



18. La protecció de dades de caràcter personal. La nova llei de protecció de dades i el Reglament General de la UE.
19. Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
20. L'Administració Electrònica a Catalunya. Certificació digital i signatura electrònica. Obligats a relacionar-se electrònicament amb l'administració
21. Redacció de documents administratius. La resolució i la proposta de resolució

CURS MIXT PREPARATORI DELS PROCESSOS D'OFERTA PÚBLICA AJUNTAMENTS BAIX LLOBREGAT- ALT PENEDEÈS-ANOIA-GARRAF

CALENDARI

DISSABTES de 9.30 a 13.30 H

Els dies 14/9, 19/10 i 23/11.

Lloc d'impartició: Seu CCOO Carretera Esplugues nº 68. Cornellà

SETEMBRE 2019

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

OCTUBRE 2019

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

NOVEMBRE 2019

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

CONDICIONS GENERALS

CURS MIXT PREPARATORI DELS PROCESSOS D'OFERTA PÚBLICA AJUNTAMENTS BAIX LLOBREGAT- ALT PENEDÈS-ANOIA-GARRAF.

1. La durada del curs és des del 13/09/2019 fins al 16/12/2019
2. La plataforma online és el lloc on es penjaran els materials de forma pautaada i d'altra documentació que els formadors creguin oportuna.

Dates límit pagament:

Fins el dijous 12/09/2019:

Aquesta data pot estar subjecta a canvis en funció de la demanda del curs, en el cas que el curs es completi abans d'aquesta data, la prioritat de plaça serà per ordre de pagament, no per ordre d'inscripció.

3. Per accedir al curs, s'assignarà a cada alumne una clau d'accés personal i intransferible, sent obligació de l'alumne custodiar la mateixa amb la deguda diligència. La cessió de claus per al seu ús per tercers, portarà aparellada l'anul·lació de la matrícula i la baixa del curs, amb la pèrdua de les quantitats lliurades per l'alumne.
4. Accés a la plataforma les 24h els 7 dies de la setmana amb consultes directes al formador/a.
5. Per a **inscripcions posteriors a la data límit**: trucar al **934 815 581**.
6. Si un alumne **no compleix** amb el termini de pagament establert s'aplicarà **un recàrrec del 20% de l'import a pagar**. Si amb 7 dies posteriors a la data límit de pagament no es realitza l'abonament de l'import, no podrà assistir al curs. En cas de reincorporar-se més endavant, haurà d'abonar la matrícula del curs i no podrà disposar d'avantatges en pagaments i descomptes per antic alumne.
7. A aquests efectes, si per qualsevol motiu l'alumne vol donar-se de baixa del curs ho haurà de comunicar 10 dies abans de la finalització del mes. No es retornaran els pagaments realitzats amb anterioritat al dia de la baixa.

8. La plaça del curs només quedarà **reservada quan es materialitzi el pagament de la primera quota corresponent.**
9. Els alumnes en situació d'atur sense prestació o amb una prestació inferior al SMI es poden posar en contacte amb el centre per disposar d'unes condicions de pagaments que s'adaptin a les seves necessitats, prèvia acreditació de la seva situació.
10. En el cas que per raons imputables al centre de formació s'hagi de suspendre una classe, aquesta es recuperarà el dia que més ràpidament ens sigui possible. Cal tenir en compte que si un dia de classe coincideix amb un dia festiu, aquest dia no serà recuperable.
11. Per fer la inscripció al curs s'ha d'emplenar la fitxa d'inscripció corresponent, signar-la i realitzar el pagament abans del dia indicat. Es pot enviar la fitxa escanejada mitjançant correu electrònic i pagament per transferència bancària a:

formarte@formar-te.es

CC: 0081-0344-0001178618

IBAN: ES04 0081 0344 3500 0117 8618

Recordar d'enviar junt amb una fotocòpia del DNI per ambdues cares i una fotocòpia de l'últim rebut d'afiliació (si és el cas).

12. Per a qualsevol consulta sobre el funcionament del curs, us podeu adreçar al centre de formació mitjançant el telèfon 93 481 55 81 en horari de dilluns a dijous de 09.00 a 14.00 h i de 16.00 a 19.00 h i divendres de 09.00 a 14.00 h. El mes d'agost romandrem tancats per període de vacances, no obstant, qualsevol consulta la podeu enviar a formarte@formar-te.es i es respondrà el més aviat possible.
13. En cas de que el curs es suspengui per motius extraordinaris aliens a la nostra voluntat, l'import a retornar serà la resta de l'import abonat menys el càlcul de la part proporcional de les sessions impartides.
14. L'empresa es reserva el dret de suspensió del curs degut a motius justificables, previ avís de 48 hores d'anterioritat i conseqüent devolució econòmica de la part restant del curs.

15. Tot el material que compona el curs presencial és propietat intel·lectual dels professors pel que són posats a la disposició de l'alumne de forma individual i personalitzada i només poden ser utilitzats per aquest per al seu estudi personal, sense poder cedir-lo a altres alumnes ni a tercers. Està prohibit fotocopiar-los, escanejar-los o reproduir-los total o parcialment per qualsevol altre mitjà de reproducció o difusió inclosos els mitjans informàtics. Qualsevol ús o modificació parcial o total del material o del contingut per a qualsevol altre fi que no sigui l'ús per a estudi personal de l'alumne serà considerada una violació de les lleis internacionals del "copyright" que protegeixen els drets d'autor.